

**MÜ-YAP BAĞLANTILI HAK SAHİBİ FONOGRAM YAPIMCILARI MESLEK BİRLİĞİ  
ÜYELERİNİN TESPİTLERİNİN KULLANILMASINI İZLEME YÖNERGESİ**

**BÖLÜM –I  
AMAÇ, KAPSAM VE TANIMLAR**

**Amaç:**

**Madde: 1. -**

Bu Yönerge, MÜ-YAP Bağlantılı Hak Sahibi Fonogram Yapımcıları Meslek Birliği'ne kayıtlı üyelerin, icra ürünü olan veya sair seslere ilişkin tespitlerinin, bu tespitleri kayıt ederek, çoğalttıkları ve yayımladıkları fonogramların, umumi mahaller, radyo ve televizyon kuruluşları, internet, intranet, cep ve diğer tür telefon ve haberleşme araçları ile seçtikleri yer ve zamanda erişim yapan gerçek kişiler tarafından kullanılmalarının MÜ-YAP Bağlantılı Hak Sahibi Fonogram Yapımcıları Meslek Birliği tarafından izlenmesinin temel kural ve esaslarını belirlemeyi amaçlamaktadır.

**Kapsam :**

**Madde: 2. -**

Bu Yönerge hükümleri, MÜ-YAP Bağlantılı Hak Sahibi Fonogram Yapımcıları Meslek Birliği'nin kayıtlı A grubu, B grubu ve C grubu üyelerinin MÜ-YAP Bağlantılı Hak Sahibi Fonogram Yapımcıları Meslek Birliği'ne verdikleri "Yetki Belgeleri"nin kapsamında yer alan, icra ürünü olan veya sair seslere ilişkin tespitlerinin, bu tespitleri kayıt ederek, çoğalttıkları ve yayımladıkları fonogramlarının, umumi mahaller, radyo ve televizyon kuruluşları, internet, intranet, cep ve diğer tür telefon ve haberleşme araçları ile seçtikleri yer ve zamanda erişim yapan gerçek kişiler tarafından kullanılmalarının, gerek yasal düzenlemelere, gerekse MÜ-YAP ile kullanıcı kuruluşlar tarafından yapılan sözleşmelere uygunlukları açısından denetlenmeleri amacına yönelik biçimde izlenmelerine ilişkin usul ve esasları kapsamaktadır.

**Tanımlar:**

**Madde: 3. -**

Bu Yönergede söz edilen deyimlerden:

**3.01) MÜ-YAP:** MÜ-YAP Bağlantılı Hak Sahibi Fonogram Yapımcıları Meslek Birliği'ni;

**3.02) MÜ-YAP ÜYESİ:** MÜ-YAP'ın A grubu, B grubu ve C grubu üyesi bulunan gerçek ve tüzel kişileri;

**3.03) BAKANLIK:** Kültür ve Turizm Bakanlığı'nı;

**3.04) MESLEK BİRLİKLERİ YÖNETMELİĞİ :** 07 Nisan 2022 tarih ve 31802 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Telif Hakları Alanında Meslek Birlikleri Yönetmeliği-ve değişiklikleri;

**3.05) MÜ-YAP TÜZÜĞÜ:** MÜ-YAP Bağlantılı Hak Sahibi Fonogram Yapımcıları Meslek Birliği Tüzüğü'nü;

ifade etmektedir.

**Dayanak:**

**Madde: 4. -**

Bu Yönerge, 5846 Sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, MÜ-YAP Tüzüğü'ne, Meslek Birlikleri Yönetmeliği'ne ve başkaca yasal düzenlemelere dayanılarak hazırlanmıştır.

**BÖLÜM -II**

**MÜ-YAP'IN ÜYELERİNİN TESPİTLERİNİN KULLANIMLARININ İZLEMESİ İLE İLGİLİ ESASLAR**

**MÜ-YAP'ın İzlemekle Yükümlü Olduğu Haklar:**

**Madde: 5. -**

MÜ-YAP, üyeleri tarafından kendisine verilen "Yetki Belgeleri"nin kapsamında yer alan, icra ürünü olan veya sair seslere ilişkin tespitlerin ve bu tespitleri içeren fonogramların umumi mahaller, radyo ve televizyon kuruluşları, internet, intranet, cep ve diğer tür telefon ve haberleşme araçları ile seçtikleri yer ve zamanda erişim yapan gerçek kişiler tarafından kullanılmalarının kaynaklanan ve doğan hakları izlemekte ve haksız kullanımları önlemekle yükümlüdür.

**Yetki ve Görev:**

**Madde: 6. -**

MÜ-YAP'ın üyelerinin tespitlerinin kullanılmalarının izlemesine ilişkin yetki ve görev, MÜ-YAP Yönetim Kurulu'na aittir.

**Uygulama :**

**Madde: 7.-**

**7.01)** MÜ-YAP'ın umumi mahaller, radyo ve televizyon kuruluşları, internet, intranet, cep ve diğer tür telefon ve haberleşme araçları ile seçtikleri yer ve zamanda erişim yapan gerçek kişiler tarafından kullanılmalarına ilişkin hakları izlemesi ile ilgili uygulamalar, MÜ-YAP genel Sekreteri'nin sorumluluğunda gerçekleştirilir.

**7.02)** MÜ-YAP Genel Sekreteri, MÜ-YAP'ın radyo umumi mahaller, radyo ve televizyon kuruluşları, internet, intranet, cep ve diğer tür telefon ve haberleşme araçları ile seçtikleri yer ve zamanda erişim yapan gerçek kişiler tarafından kullanılmalarına ilişkin hakları izlemesi ile ilgili uygulamaları, gerekli görülürse MÜ-YAP Yönetim Kurulu'nun kararı ile kurulacak MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi adlı örgütün çalışmaları ile yürütür.

**7.03)** MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi adlı örgüt kuruluncaya kadar, MÜ-YAP Genel Sekreteri bu amaçla, MÜ-YAP'ın başkaca birimlerinde görevli elemanlarını, görevli oldukları birimdeki işlerinin önemli ölçülerde aksamasına neden olmamak kaydıyla görevlendirebilir.

**7.04)** MÜ-YAP Genel Sekreteri bu Yönerge ile belirlenen görevini yürütürken, gerekli gördüğü zamanlar, MÜ-YAP'ın tüm birim ve danışmanlarından, görüş ve danışmanlık hizmeti alır.

### **MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi:**

#### **Madde: 8.-**

**8.01)** MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi, Yönetim Kurulu'nun kararı ile kurulur.

**8.02)** Yönetim Kurulu, koşullar elverişli olmadığı takdirde, elverişli koşullar oluşana kadar, bu birimin kurulmasını erteleyebilir.

**8.03)** MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi'nin kadrosu, MÜ-YAP Yönetim Kurulu'nca belirlenir.

### **MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi'nin Çalışma Alanı:**

#### **Madde: 9. -**

**9.01)** MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi'nin sürekli çalışma alanı ve merkezi İstanbul'dur.

**9.02)** MÜ-YAP Genel Sekreteri'nin kararı ile, MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi'nin belirlenecek elemanları, İstanbul dışında gerekli görülen yerlerde, gerekli görülen süre kadar çalışmalar yapabilir.

### **MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi'nin Çalışma Amacı:**

#### **Madde: 10.-**

**10.01)** MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi çalışmalarını, MÜ-YAP'ın A grubu, B grubu ve C grubu üyelerinin MÜ-YAP'a verdikleri "Yetki Belgeleri"nin kapsamında yer alan, icra ürünü olan veya sair seslere ilişkin tespitlerinin, bu tespitleri kayıt ederek, çoğalttıkları ve yayımladıkları fonogramlarının, umumi mahaller, radyo ve televizyon kuruluşları, internet, intranet, cep ve diğer tür telefon ve haberleşme araçları ile seçtikleri yer ve zamanda erişim yapan gerçek kişiler tarafından kullanılmalarının, gerek yasal düzenlemelere, gerekse MÜ-YAP ile Kullanıcı kuruluşları tarafından yapılan sözleşmelere uygunlukları açısından denetlenmesidir.

**10.02)** Denetleme sonucunda, söz konusu hakları;

**10.02.01)** Yasal düzenlemelere;

**10.02.02)** MÜ-YAP ile yaptıkları sözleşmelere;

aykırı olarak kullanan kuruluşlar ve kişiler belirlenir, yasadışı ya da sözleşmelere aykırı kullanımlar ile ilgili kanıtlar toplanır ve değerlendirme yapılmak üzere MÜ-YAP Genel Sekreterine bir rapor ile birlikte teslim edilir.

### **MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi'nin Çalışma Yöntemi:**

#### **Madde: 11. -**

**11.01)** MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi çalışmalarında, bu Yönerge ile belirlenmiş öncelikleri değerlendiren bir yöntem uygular.

**11.02)** Çalışma öncelikleri aşağıdaki biçimdedir:

**11.02.01)** Öncelikle, MÜ-YAP Yönetim Kurulu'nun veya Genel Sekreteri'nin belirlediği umumi mahaller, radyo ve televizyon kuruluşları, internet, intranet, cep ve diğer tür telefon ve

haberleşme araçları ile seçtikleri yer ve zamanda erişim yapan gerçek kişiler tarafından kullanılmaları izlenir.

**11.02.02)** İkinci öncelik, ihbarların değerlendirilmesi amacıyla, haklarında, yasal düzenlemelere ya da MÜ-YAP ile yaptıkları sözleşmelere aykırı yayın yaptıkları yolunda ihbar yapılmış olan kişi ve kuruluşlarının kullanımlarının izlenmesine verilir.

**11.02.03)** Üçüncü sırada, yoklama yöntemi uygulanarak, rastgele seçilmiş kişi ve kuruluşların kullanılmalarının izlenmesi yer alır.

**Konu ile İlgili Kuruluşlardan Hizmet Alınması ve Birlikte Hareket Etme:**

**Madde: 12. -**

MÜ-YAP Kullanımları İzleme Birimi, MÜ-YAP Yönetim Kurulu kararı ile, konu ile ilgili profesyonel kuruluşlardan, bedeli karşılığında hizmet alabilir. MÜ-YAP, söz konusu haklarla ilgili olarak diğer meslek birlikleri ile birlikte hareket edebilir ve yeni kurumlar oluşturabilir.

**BÖLÜM-III**  
**YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME**

**Yürürlük:**

**Madde: 13. -**

Bu Yönerge, MÜ-YAP Genel Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme:**

**Madde: 14.-**

Bu Yönerge hükümlerini MÜ-YAP adına, Yönetim Kurulu Başkanı yürütür.